

督导简报

2023 年第 5 期（总第 39 期）

质量管理办公室编印

2023 年 12 月 15 日

内容导读

【督导动态】

1. 《教风学风督导工作管理办法》成文发布
2. 质量管理办公室开展全校性公开课活动
3. 质量管理办公室联合智慧校园服务中心开展 2023 年度学生信息员优秀服务奖评选活动
4. 马克思主义学院召开学生座谈会
5. 法律与人文艺术学院开展“听课周”活动

【督导信息公开】

1. 教风学风督导巡查安排
2. 学校公开课安排表
3. 公开课评议
4. 2023 年度学生信息员优秀服务奖获奖名单
5. 督导通报

【督导动态】

1. 《教风学风督导工作管理办法》成文发布

为全面贯彻中共中央办公厅、国务院办公厅《关于深化新时代教育督导体制机制改革的意见》精神和中共江苏省委办公厅、江苏省人民政府办公厅《关于深化新时代教育督导体制机制改革实施意见的通知》精神，质量管理办公室坚持依规督导的发展方向，坚持问题导向、目标导向、结果导向，坚定落实立德树人根本任务的自觉性，充分考虑到学校督导体系的实际运行状况、充分吸收教风学风督导领导小组成员意见、督导意见、教务处、人事处的建议和部分教师的意见和建议，对部门实施的督导管理办法的试行办法进行修订，使新管理办法能够反映学校实际，符合学校高质量发展趋势。12月5日由质量管理办公室牵头制定的《江苏财经职业技术学院教风学风督导工作管理办法》以苏财院[2023]65号正式发布。



教风学风督导工作管理办法截图

该管理办法分总则、工作职责及工作要求、任职条件及聘任办法、

权利和待遇、管理与考核、附则六章十四条，自 2023 年 12 月 1 日起施行。本次正式发布的管理办法明确学校教风学风督导管理体制、学校领导权利和义务、学校专兼职和外聘督导员职责、充分激励参与教学督导工作的学生信息员，有效扩大督导主体的覆盖面，督导权利和督导待遇更加细化简洁，督导管理制度设计更加科学，对于深入贯彻落实新时代督导体制机制改革，维护督导、教师和学生的合法权益，提升督导管理的制度化和规范化水平，具有重要意义。

2. 质量管理办公室开展全校性公开课活动

为发挥基层教学组织和优秀教师教学引领作用，创造先进教学经验分享机会，营造推动学校教学改革和高质量教学水平建设氛围，质量管理办公室按照学科和专业相近、减轻教师负担、体现公开课质量和提高精准度原则在第十三周和第十四周组织全校性公开课。



粮食与食品药品学院马俊博士公开课现场图

本次开设公开课的 9 名教师按照“优中选优、宁缺勿滥”原则由院部推荐，优先安排副教授以上（含）职称，或博士学位、教研室主

任、省级以上教学竞赛获得者，或教学标兵、教学名师、师德模范等开设公开课。为保证公开课质量和提升开设公开课积极性，开设公开课教师明年免督导听课一年。

为保证公开课开设效果，公开课按照“专业相近、减轻负担、提升效能”原则分三组，授课教师所在学院督导负责人、近3年新入职教师承担课务的教务员和辅导员按照课程归口学院到相应组别参加听课。为保证本次公开课不影响正常教学活动开展，考虑到组别人数和授课教室等差异性，质量管理办公室采取差异化听课策略，既保证听课的覆盖面，也保证听课的精准度。为促进现场交流氛围生成，质量管理办公室要求授课教师提前准备本次示范课教案10份供听课教室取阅。质量管理办公室充分考虑到公开课经验的可复制性，要求对应组别学院督导负责人现场参与督导，负责组织本部门教师参加听课并做好课后评议，并将评议结果报质量管理办公室。

开设本次公开课的教师来源广泛，专业覆盖面广泛，基本涵盖学校专业类型，授课教师围绕各自学科的教学特点，根据自己总结的授课风格开展教学，逻辑思路清晰，充分展示了他们的教学智慧和教学魅力，整个课程气氛活跃，教学效果较好。同时听课群体广泛，富有教学经验的老教师、年富力强的新教师、学校教学新鲜血液的辅导员和教务员共聚公开课课堂，汲取公开课教师教学内容、教学方法、教学设计等方面的教学智慧，体验教学新理念。本期公开课活动为优秀教师提供了展示教学智慧的平台，也为教师们搭建了教学研讨交流的平台，在相互学习、借鉴中提高教师的教学水平及教学反思能力，促进教师的教学技能和教学质量不断提高。

3. 质量管理办公室联合智慧校园服务中心开展 2023 年度学生信息员优秀服务奖评选活动

学生信息员是学校教风学风建设的重要组成部分，是学校信息化建设、教风学风改善的有效参与者和建设者，是学校教学高质量建设的重要支持力量，为学校教学秩序的平稳运行做出了积极的贡献，同时在智慧校园的宣传和应用推广工作中发挥了“纽带”和“桥梁”作用。质量管理办公室和智慧校园服务中心为继续推动学生信息员工作高质量开展，面对 2022、2023 级学生信息员开展“优秀服务奖”评选活动。

11 月 22 日质量管理办公室和智慧校园服务中心联合发布《关于评选 2023 年度学生信息员“优秀服务奖”的通知》，评选采用学生信息员个人申报，按照要求填报《优秀学生信息员自评申请表》，并附有证明附件，逐条填写，质量管理办公室和智慧校园服务中心按照评选条件组织评选。《优秀学生信息员自评申请表》采用量化方式设计赋分指标，涉及学生参与学校教学质量管理和信息化维护，尽可能消除评选主观性，保证评选活动的科学性和公正性。11 月 29 日质量管理办公室和智慧校园服务中心联合发布《关于 2023 年度学生信息员“优秀服务奖”评选结果的公示》，接受全体学生信息员监督，保证评选过程和评选结果公开透明。12 月 4 日质量管理办公室和智慧校园服务中心联合发布《关于公布 2023 年度学生信息员优秀服务奖评选结果的通知》，保证评选流程规范，结果公开完整。

本年度学生信息员优秀服务奖评选活动既是对学生信息员贡献

的肯定，也是激励学生信息员关心学校高质量发展的有效措施。获得优秀服务奖的学生信息员既是学生信息员中的服务标杆和表率，也是激励更多的学生信息员参与到学校高质量建设过程，增进学生信息员和质量管理办公室和智慧校园服务中心之间的有效关联，为学校高质量建设贡献更多的青春力量。

4. 马克思主义学院召开学生座谈会

为进一步提升教育教学质量，深入了解教师的教学情况和学生的学习情况，听取学生关于对《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》这门课的理论教学、实践教学和课堂管理等方面的意见和建议。11月29日，马克思主义理论教研室在知行楼503会议室召开2023-2024学年第一学期师生座谈会，教研室青年教师代表及各专业学生代表20余人参加，座谈会由马克思主义理论教研室主任苑晓丽主持。



马克思主义理论教研室座谈会现场图

苑晓丽介绍了召开本次座谈会的目的，旨在紧紧围绕如何提高

《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》这门课的教学质量这一核心目标，让课堂真正地“动”起来、“热”起来、“活”起来，切实增强学生的课堂参与感和获得感。通过和学生沟通交流，及时发现教学中存在的问题，分析问题产生的原因，制定解决问题的举措，从而提高思政课育人实效。

学生代表畅所欲言，首先对《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》任课老师的教学态度、教学方法、课堂管理、授课方式等方面给予了充分的肯定，同时，根据班级实际情况，在理论教学和实践教学等方面提出了许多中肯的意见和建议。主要集中在以下几点：一是要进一步丰富课堂教学方法，通过故事、视频等形式丰富课堂教学，提高课堂趣味性，增强课堂教学的吸引力；二是充分利用校外红色教育基地，开展实践教学活活动，激发学生的学习兴趣，让思政课活起来；三是要加强课堂管理，增加师生互动，多一些小组讨论环节，充分调动学生的积极性和主动性。

最后，苑晓丽老师就同学们对教学工作的支持表示感谢，针对同学们提出的意见和建议，集体研讨之后会在今后的教育教学过程中逐步开展相关工作，让思政课有滋有味更有料。此次座谈会搭建了教师与学生沟通的桥梁，畅通了信息渠道，对提升教学质量起到了积极作用。

5. 法律与人文艺术学院开展“听课周”活动

为进一步提升教学质量，提高课堂教学水平，增进教师课堂教学能力，法律与人文艺术学院开展了为期两周的常规听课，听课范围广，

参加教师多，新教师的教学水平得到了一定提升。



法律与人文艺术学院听课周活动合辑

此次听课活动中，新教师们展现了自己课堂的风采，外聘教师也通过自己丰富的实践经历让课堂变得灵动、充实。

新教师彭韩的课上，在对《幼儿体育游戏与指导》章节重、难点讲解的同时能够主动挖掘学科课程内在的思政资源，按照学科特点，将本学科内蕴的情感、态度、价值观嵌入教学过程中，引领学生成长，让学生学以致用、学以立德，实现知识与技能、过程与方法、情感态度与价值观相互融合，实现教书与育人的统一。

新老教师在相互交流中，课下老教师与青年教师之间展开了深入的交流，共同探讨如何激发学生兴趣，活跃课堂氛围。青年教师在请教老教师的过程中展现了善于学习的态度，而老教师则以耐心和智慧指导新教师。在观念的碰撞中，共同斟酌更好的教学方式，及时发现问题、剖析原因、梳理经验、归纳提升，达成新的共识，高效、快速地提升了新入职老师的教学能力，促进了新教师的专业成长。

听课周活动为法文学院教师提供了一个宝贵的机会，通过观摩与

交流，教师们能够借鉴他人的经验和教学方法，不断改进自己的教学策略，并在实践中提高教学质量。

【督导信息公开】

1. 教风学风督导巡查安排

星期 巡视 地点	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
文汇楼、 文泽楼、 文渊楼、 文澜楼、 文瀚楼	会计学院季婧 质量管理办公室 刘锦翠 质量管理办公室 宋锦刚	基础教学部董菁 质量管理办公室 王行靳	商务英语学院 冯伟 质量管理办 室郝玲	经济管理学院 周永刚 罗静（校督导）	马克思主义 学院郑毅 刘玲（校督导）
知行楼、 力行楼、 笃行楼、 敏行楼、 诚行楼	粮食与食品药品 学院吴存兵 姚妙爱（校督导）	法律与人文艺术 学院王真真 洪绍青（校督导）	金融学院张晓 华 何玉林（校督 导）	物流与交通旅游 学院孟英伟 丁佟倩（校督导）	智能工程技术 学院干建松 徐建高（校督 导）

2. 学校公开课安排表

组别	教师姓名	教师类型	时间	地点	现场督导 负责人	听课人员
1	马俊	博士	第 14 周周一第 5 节	敏行楼 405	吴存兵	智能工程技术 学院、粮食与 食品药品学院 新教师、承担 课务教务员和 辅导员
	秦媛媛	教研室主任	第 14 周周五第 3 节	力行楼 302	干建松	
2	顾荣	副教授	第 13 周周五第 5 节	文澜楼 503	董菁	基础部、法文 学院、马克思 主义学院、商 务英语学院新 教师、承担课 务教务员和辅 导员
	刘皓月	博士	第 14 周周一第 1 节	文渊楼 505	王真真	
	张玉英	副教授	第 14 周周四第 1 节	诚行楼 302B	郑毅	

	张孟琳	省教学竞赛 获奖者	第 14 周周四第 5 节	文泽楼 306	冯伟	
3	张露	副教授	第 14 周周一第 1 节	文汇楼 204	郭晓明	会计学院、经 济管理学院、 物流与交通旅 游学院、金融 学院新教师和 承担课务教务 员和辅导员
	孙翊	省教学竞赛 奖获得者	第 14 周周二第 5 节	文泽楼 407	张晓华	
	马明茜	博士 教研室主任	第 14 周周五第 3 节	文渊楼 311	周永刚	

3. 公开课评议

(1) 秦媛媛

秦媛媛老师教学过程思路清晰，围绕教学目标把握重点、突出难点；上课能够做出师生互动、兼顾课程思政；能够引导学生主动观察、比较猜想、推理交流，根据具体的教学内容。引导学生动手实践，自主探索；关注学生已有的知识经验，培养学生计算机网络思维；教态亲切、仪表端庄、举止自然。使学生有效经历知识的形成过程，实现课堂上主动参与，积极思考。

(2) 刘皓月

教学目标明确、内容合理、案例使用合理，符合本专业学生认知特点和人才培养要求。教案完整、规范。备课充分，合理使用超星学习通，信息化资源丰富，视频图片使用恰当。教学实施与教学方案相符，突出以生为本，应用小组探究法、任务驱动法、视频教学法等，学生主体性与老师主导型结合较好。目标明确，教态自然，合理使用学习通，课前能够布置任务，课后布置作业。教学组织与方法得当，教学内容与呈现准确，及时点评、善于总结。教师教学态度认真、教学严谨、表达规范、技术娴熟。教师讲授环节条理清

晰、重点突出，完成目标情况良好，课堂效率较高；体现出以学生为主。合理使用小组探究法，充分尊重学生的主体性，视频合理有趣、图片使用合理，提高学生的课堂学习兴趣，并能有效突出教学重难点。合理使用学习通签到考勤，保证课堂入座率，课堂氛围活跃。

(3) 张露

教学目标明确、主题突出、内容合理、策略得当，符合学习者认知特点和人才培养要求；充分、合理运用信息技术、数字资源和信息化教学设施，系统优化教学过程；教案完整、规范。教学实施与教学方案相符。应用了任务驱动法、探究学习法和情景教学法，教学组织与方法得当，教学内容与呈现准确。整个教学实施过程分为新课导入、新知学习、任务导学和平台展示四个环节，层层递进，符合学习规律，教学环节与过渡流畅，突出“以生为本”。将技能大赛平台引入教学课堂，向学生展示业财税平台和智能财税平台中的操作，包括发票的采集、票据类型的调整、记账凭证模板的设置，做到信息技术与教学的有机融合。教师教学态度认真、教学严谨、表达规范、技术娴熟。教师的有效指导和教学设计，能够引导学生自主探究、学习记账凭证的填制，有效解决了教学重难点；引入竞赛平台，将教学内容、传统填制方法与新技术相联系，促进了学生的学习兴趣，课堂氛围活跃。

(4) 马俊

教学目标明确、内容合理、案例使用合理，符合本专业学生认

知特点和人才培养要求。教学实施与教学方案相符，突出以生为本，应用课堂游戏、图片配对活动、小组讨论等探究法、任务驱动法、视频教学等方法，学生主体性与老师主导型结合较好。本次课程教学方法融入了英国“学生中心教学法 SCL”内容，以《药物制剂技术》课程中“制药用水”这一单元为主要内容，通过启发式教学，教学内容循序渐进，理论联系生活实际，由浅入深引发学生思考，授课内容活动多样，又能巧妙融入思政元素，与学生互动密切，课堂气氛活跃。目标明确，教态自然，合理使用学习通，课前能够布置任务，课后布置作业。教学组织与方法得当，教学内容与呈现准确，及时点评、善于总结。教师教学态度认真、教学严谨、表达规范、技术娴熟。教师讲授环节条理清晰、重点突出，完成目标情况良好，课堂效率较高；体现出以学生为主。教学中，组织学生开展探究式学习，提高学生学习的积极性；通过国内外标准的比较，培养学生的自信心，自豪感以及主人翁意识。

(5) 顾荣

顾老师本次课的内容是“条件分布与随机变量的独立性”，以二维随机变量为主。本次课教学重点较多，条件分布函数的概念、离散型随机变量的条件分布、连续型随机变量的条件密度函数等。这些重点都是难点，需要学生具有良好的先导知识与较好的的学习态度。在处理这些重难点的时候，顾老师跳出传统的“理论-例题-习题”的授课模式，从典型生动的实际案例出发，对案例进行剖析，师生按照解决问题的流程，一步步解决问题，进而抽象出概念与理论。在初步掌

握理论的基础上，再利用精选案例巩固新知识和新技能。课堂知识密度高，课堂提问、师生互动频繁高效，较好地实现了课堂教学目标。

(6) 孙翊

教师课前准备充分，对教学内容分析、处理恰当，层次分明，条理清晰，容量适度，环节连贯、紧凑，课堂内容设计符合学生实际；能揭示知识的内在联系，课程讲授过程中注重知识点的总结，重点突出、难点把握准确，图解保险知识点通俗易懂，利于学生知识点的吸收和掌握，有效攻破教学重难点；注重启发学生，引导学生积极思考，发挥学生主体地位，重视学生对学习过程的体验，通过启发式、案例式等教学模式，充分调动学生积极性，学生参与性强，气氛融洽；运用学习通智慧课堂，通过签到、选人提问、布置课堂练习等任务方式与学生进行互动，同时通过平台数据对学生学习情况进行综合分析，实施有针对性的教学；教师教态亲切、语言规范流畅，具有亲和力。

(7) 马明茜

教学资料齐全，教学内容符合课程标准要求和教学对象实际，课堂把控能力强，信息技术应用恰当，语言简洁流畅，阐释清晰规范，有亲和力，学生参与率高，课堂气氛活跃。理论联系实际，注重实用性和学生能力培养，符合高等职业教育理念，探索符合课程特点和学生学习规律的教学方法，教学中案例分析贴近实际，角色扮演调动学生的学习积极性。启发式、设问式教学有效地吸引学生的注意力，充分落实“学生为主体，教师为主导”的教学理念，学生能够有效利用教师推送的学习资源自主学习，很好的完成学习任务。

(8) 张孟琳

该教师仪态大方，英语流利，口语表达清晰，内容新颖。教学环节设置合理，内容适量，教学手段新颖。合理使用教材，巧妙补充课堂内容和环节。教师课前准备充分。采用启发式、项目式教学方法。学生语言应用为主，发挥学生课堂主动性，学生语言产出机会多。有将诚信的主题和中华文化相结合，以讲故事的活动形式，以讲好中国故事为主线，与技能大赛训练有机结合，是本课堂的亮点。运用古今故事联系实际，有特点、有难点。小组讨论环节多，气氛很好。

4. 2023 年度学生信息员优秀服务奖获奖名单

22 电子商务 1 班桂釧方 22 大数据与审计 1 班李洁
22 计算机网络技术 2 班张宜波 22 金融服务与管理准工班吕昊润
22 工程造价 1 班龚栋林 22 电子商务 2 班王雨桐
22 大数据与会计 1 班陈雅玥 22 大数据与会计 10 班徐依柔
22 工程造价 3 班余婷梅 22 大数据与会计 15 班董琰
22 计算机应用技术 5 班范信靠 22 工程造价 4 班陈好
22 大数据与会计 7 班胡欣瑶 22 大数据与财务管理 3 班李潇赧
22 大数据与会计 9 班张语彤 22 大数据与会计 31 班于晓
22 金融服务与管理 2 班刘佳 22 财税大数据应用班高佳雨
22 数字媒体应用 1 班谈喜悦 22 大数据与会计 6 班王思谕
22 大数据与财务管理 4 班王一诺 22 高速铁路客运乘务 2 班唐代韦
22 大数据与会计 29 班邵兰兰 22 药品质量与安全 1 班单浙雯

22 计算机网络技术 1 班吴忌 23 金融服务与管理 1 班吴小艺
23 大数据与财务管理 7 班樊思畅 23 大数据与财务管理 6 班王荣霏
23 大数据与会计 12 班陈瑞敏 23 婴幼儿托育服务与管理 2 班潘琼
23 航空物流管理刘明静 23 大数据与会计 6 班张佳妮
23 婴幼儿托育服务与管理 1 班崔增婷 23 电子商务 3 班陈振磊
23 粮食工程技术与管理 2 班蒋星雨 23 金融服务与管理 3 班毛雪婷
23 大数据与会计 2 班潘瑶瑶 23 视觉传达设计 2 班杨皓宇
23 城市轨道交通运营管理 3 班张齐 23 计算机应用技术 1 班吴岳岳

5. 督导通报

(1) 物流与交通旅游学院李森

2023 年 11 月 27 日上午 1-2 节 23 城市轨道交通运营管理 3 班“现代管理实务”课程上课期间，李森老师作为主讲教师未经物流与交通旅游学院批准，随意调课，造成不良影响。根据《江苏财经职业技术学院教学事故认定及处理办法》（苏财院〔2019〕62 号）第二章第七条的规定，李森老师已构成三级教学事故。经物流与交通旅游学院党政联席会研究，决定认定李森老师为三级教学事故责任人，在全院范围内通报批评，责令其在全院范围内进行自我检查。根据《江苏财经职业技术学院教学事故认定及处理办法》第八章第二十六条的规定，2023 年度教学考核和年度考核不得评为优秀等次，职称晋升延迟 1 年。